

Ερωτήσεις Excel – Unicert

1. Στην περιοχή κελιών B4:F4 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε σκίαση χρώματος κίτρινο (απ' τα βασικά χρώματα).
2. Στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής A3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε κατακόρυφη στοίχιση επάνω.
3. Μετακινήστε την περιοχή B2:B7 του ενεργού φύλλου εργασίας στην περιοχή H4:H9 του ίδιου φύλλου εργασίας.
4. Εκτυπώστε ΟΛΕΣ τις σελίδες του φύλλου εργασίας Πρόχειρο επιλέγοντας ως εκτυπωτή τον προεπιλεγμένο.
5. Στους αριθμούς των κελιών της περιοχής B4:F4 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε Νομισματική Μορφή με πλήθος δεκαδικών ψηφίων μηδέν (0) και με προσθήκη, μετά τους αριθμούς, συμβόλου νομίσματος το ευρώ (€).
6. Επιλέγοντας ως εκτυπωτή τον προεπιλεγμένο, εκτυπώστε όλες τις σελίδες του ενεργού βιβλίου εργασίας.
7. Κάνοντας χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς κελιού, εισάγετε τύπο στο κελί J4 του ενεργού φύλλου εργασίας που να εμφανίζει το κείμενο ΖΗΜΙΑ αν η τιμή του κελιού I4, είναι μικρότερη από 0 (μηδέν), αλλιώς να εμφανίζει το κείμενο ΚΕΡΔΟΣ.
8. Διαμορφώστε κατάλληλα την εκτύπωση τίτλων του ενεργού φύλλου εργασίας, έτσι ώστε να επαναλαμβάνεται η εκτύπωση των γραμμών 1:2 στην κορυφή κάθε σελίδας.
9. Αλλάξτε τον τύπο γραφήματος του ενσωματωμένου γραφήματος που υπάρχει στο φύλλο εργασίας Πίνακας_Γράφημα του ενεργού βιβλίου εργασίας, σε Γραμμή 3-Δ.
10. Προσθέστε το κείμενο ΑΝΑ ΕΤΑΙΡΙΑ ως τίτλο στο ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας.
11. Ταξινομήστε τα περιεχόμενα της περιοχής B3:B7 του τρέχοντος φύλλου εργασίας, κατά αύξουσα σειρά, ΧΩΡΙΣ επέκταση της επιλογής.
12. Κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ σχετικών αναφορών, εισάγετε στο κελί E2 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το άθροισμα του αριθμού του κελιού C2 με τον αριθμό του κελιού D2.
13. Εισάγετε τύπο στο κελί E2 του ενεργού φύλλου εργασίας που να υπολογίζει τη διαφορά του αριθμού του κελιού C2 με τον αριθμό του κελιού D2 κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ απόλυτων αναφορών.
14. Διορθώστε τον τύπο του κελιού B8 του ενεργού φύλλου εργασίας σε =B7*0,35.
15. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, εισάγετε δύο (2) στήλες δεξιά απ' τη στήλη B.
16. Αντιγράψτε το ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας στο φύλλο εργασίας Ευρώπη του ίδιου βιβλίου εργασίας.
17. Εισάγετε ένα ΜΟΝΟ φύλλο εργασίας πριν το φύλλο εργασίας Πρόχειρο του ενεργού βιβλίου εργασίας, και ονομάστε το ΕΠΙΣΗΜΟ.
18. Ανοίξτε το βιβλίο εργασίας C:\UCData\excel\Ευρώπη ΧΩΡΙΣ να κλείσετε το παράθυρο του Excel.
19. Ρυθμίστε σε 27 το ύψος των γραμμών 3:4 του ενεργού φύλλου εργασίας.
20. Μεταβείτε στην περιοχή S88:U93 του φύλλου εργασίας Πρόχειρο του ανοικτού βιβλίου εργασίας.

21. Για την γραφική αναπαράσταση των δεδομένων των κελιών της περιοχής B4:D6 του ενεργού φύλλου εργασίας, εισάγετε στο ίδιο φύλλο εργασίας, ενσωματωμένο γράφημα τύπου Ομαδοποιημένη ράβδος.
22. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, αλλάξτε τη γραμματοσειρά σε Arial στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής C4:C7.
23. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, εφαρμόστε μέγεθος χαρτιού A3.
24. Σταθεροποιήστε τις τέσσερις (4) πρώτες γραμμές του ενεργού φύλλου εργασίας.
25. Με χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς περιοχής, εισάγετε στο κελί C21 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το μέσο όρο των αριθμών των κελιών της περιοχής C3:C20 του ίδιου φύλλου εργασίας.
26. Αποθηκεύστε το ενεργό βιβλίο εργασίας στο φάκελο C:\UCData\ιστοσελίδες ως έγγραφο τύπου Σελίδα του Web, και αφήστε το παράθυρο ανοιχτό.
27. Στο ενεργό φύλλο εργασίας και στην περιοχή κελιών B3:B11, συμπληρώστε αυτόματα τη σειρά των αριθμών 1, 3, 5, ..., 17.
28. Εισάγετε στο κεντρικό τμήμα της κεφαλίδας του ενεργού φύλλου εργασίας αριθμό σελίδας.

ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

1. Μετακινήστε στο φύλλο εργασίας Ελεύθερο του τρέχοντος βιβλίου εργασίας, το ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας.
2. Το κείμενο του κελιού A5 του ενεργού φύλλου εργασίας, διορθώστε το σε ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ.
3. Ορίστε ως πλάτος των στηλών C:E του ενεργού φύλλου εργασίας το 14.
4. Στο φύλλο γραφήματος Γαλλία_Γράφημα του ενεργού βιβλίου εργασίας, αλλάξτε τον τύπο του γραφήματος σε Σωρευμένη ράβδος.
5. Εισάγετε, πριν το φύλλο εργασίας Ελεύθερο του ενεργού βιβλίου εργασίας, ένα και ΜΟΝΟ ένα φύλλο εργασίας.
6. Απ' το ανοικτό βιβλίο εργασίας Έσοδα, διαγράψτε το φύλλο εργασίας Ελεύθερο.
7. Στην περιοχή κελιών B4:I4 του ενεργού φύλλου εργασίας, συμπληρώστε αυτόματα τη σειρά των κειμένων Περιοχή2, Περιοχή3, ..., Περιοχή9.
8. Στην περιοχή κελιών B4:F7 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε περίγραμμα πλαίσιο με στυλ διπλή γραμμή.
9. Για την γραφική αναπαράσταση των δεδομένων των κελιών της περιοχής B4:E4 του ενεργού φύλλου εργασίας, εισάγετε στο ίδιο φύλλο εργασίας, ενσωματωμένο γράφημα τύπου Πίτα.
10. Ορίστε τις 14 στ. ως μέγεθος της γραμματοσειράς, στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B4:F4 του ενεργού φύλλου εργασίας.
11. Κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ απόλυτων αναφορών, εισάγετε στο κελί E5 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το πηλίκο του αριθμού του κελιού C5 με τον αριθμό του κελιού D5.
12. Εισάγετε αριθμό σελίδας στο δεξί τμήμα του υποσέλιδου του ενεργού φύλλου εργασίας.

13. Προσθέστε τρεις (3) επιπλέον γραμμές κάτω απ' τη 1η γραμμή του ενεργού φύλλου εργασίας.

14. Προσθέστε ως τίτλο στο ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας, το κείμενο ΕΥΡΩΠΗ.

15. Αποθηκεύστε το ενεργό βιβλίο εργασίας στον φάκελο C:\UCData\Βιβλία με όνομα ΕΣΟΔΑ, και αφήστε το παράθυρο ανοιχτό.

16. Στους αριθμούς των κελιών της περιοχής C4:C7 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε Μορφή Αριθμός, με πλήθος δεκαδικών ψηφίων δύο (2) και με χρήση του διαχωριστικού χιλιάδων.

17. Εκτυπώστε ΟΛΕΣ τις σελίδες του φύλλου γραφήματος Γαλλία_Γράφημα στον εκτυπωτή Test Printer.

18. Επιλέγοντας για εκτυπωτή τον Test Printer, εκτυπώστε ΟΛΕΣ τις σελίδες του ενεργού φύλλου εργασίας.

19. Στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής A3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε οριζόντια στοίχιση δεξιά (εσοχή).

20. Εισάγετε τύπο στο κελί C21 του ενεργού φύλλου εργασίας που να υπολογίζει το μέγιστο των αριθμών των κελιών της περιοχής C5:C20 του ίδιου φύλλου εργασίας, με χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς περιοχής.

21. Ταξινομήστε τα περιεχόμενα της περιοχής C3:C7 του ενεργού φύλλου εργασίας κατά φθίνουσα σειρά, ΜΕ επέκταση της επιλογής.

22. Αντιγράψτε την περιοχή B3:C6 του ενεργού φύλλου εργασίας, στην περιοχή E13:F16 του ίδιου φύλλου εργασίας.

23. Μεταβείτε στο κελί T91 του ενεργού φύλλου εργασίας.

24. Σταθεροποιήστε τις πέντε (5) πρώτες στήλες του ενεργού φύλλου εργασίας.

25. Κάνοντας χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς κελιού, εισάγετε στο κελί J7 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να εμφανίζει το κείμενο ΜΕΓΑΛΗ αν η τιμή του κελιού I7, είναι μεγαλύτερη από 300000, αλλιώς να εμφανίζει το κείμενο ΜΙΚΡΗ.

26. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, ρυθμίστε την εκτύπωση τίτλων με επανάληψη της 1ης γραμμής στην κορυφή κάθε σελίδας.

27. Εφαρμόστε μέγεθος χαρτιού A4 στο ενεργό φύλλο εργασίας.

28. Εισάγετε στο κελί E5 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το γινόμενο του αριθμού του κελιού C5 με τον αριθμό του κελιού D5 κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ σχετικών αναφορών.

ΤΡΙΤΟ ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

1. Αλλάξτε τον τύπο γραφήματος του ενσωματωμένου γραφήματος που υπάρχει στο φύλλο εργασίας Πίνακας_Γράφημα του ενεργού βιβλίου εργασίας, σε Σωρευμένη ράβδος.

2. Ταξινομήστε τα περιεχόμενα της περιοχής E3:E7 του τρέχοντος φύλλου εργασίας, κατά αύξουσα σειρά, ΧΩΡΙΣ επέκταση της επιλογής.

3. Για την γραφική αναπαράσταση των δεδομένων των κελιών της περιοχής B4:E7 του ενεργού φύλλου εργασίας, εισάγετε στο ίδιο φύλλο εργασίας, ενσωματωμένο γράφημα τύπου Γραμμή.

4. Μετακινήστε την περιοχή C2:C7 του ενεργού φύλλου εργασίας στην περιοχή C23:C28 του ίδιου φύλλου εργασίας.
5. Στην περιοχή κελιών C4:C7 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε σκίαση χρώματος ανοικτό πράσινο (απ' τα βασικά χρώματα).
6. Μεταβείτε στην περιοχή R79:T85 του φύλλου εργασίας Εισαγωγή του ανοικτού βιβλίου εργασίας.
7. Ρυθμίστε σε 36 το ύψος των γραμμών 4:5 του ενεργού φύλλου εργασίας.
8. Κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ σχετικών αναφορών, εισάγετε στο κελί E7 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το άθροισμα του αριθμού του κελιού C7 με τον αριθμό του κελιού D7.
9. Καταργήστε την ελαχιστοποίηση της κορδέλας του ενεργού βιβλίου εργασίας.
10. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, εφαρμόστε μέγεθος χαρτιού Letter.
11. Διαμορφώστε κατάλληλα την εκτύπωση τίτλων του ενεργού φύλλου εργασίας, έτσι ώστε να επαναλαμβάνεται η εκτύπωση των γραμμών 1:4 στην κορυφή κάθε σελίδας.
12. Αποθηκεύστε το ενεργό βιβλίο εργασίας στο φάκελο C:\UCData\ιστότοπος ως έγγραφο τύπου Σελίδα του Web, και αφήστε το παράθυρο ανοιχτό.
13. Σταθεροποιήστε τις τρεις (3) πρώτες γραμμές του ενεργού φύλλου εργασίας.
14. Στο ενεργό φύλλο εργασίας και στην περιοχή κελιών C4:C14, συμπληρώστε αυτόματα τη σειρά των αριθμών 10, 11, 12, ..., 20.
15. Αντιγράψτε το ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας στο φύλλο εργασίας Υπολογισμός του ίδιου βιβλίου εργασίας.
16. Διορθώστε τον τύπο του κελιού B8 του ενεργού φύλλου εργασίας σε =B7*B10.
17. Προσθέστε το κείμενο 2014 ως τίτλο στο ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας.
18. Ανοίξτε το βιβλίο εργασίας C:\UCData\APXEIO\Ευρώπη ΧΩΡΙΣ να κλείσετε το παράθυρο του Excel.
19. Εκτυπώστε ΟΛΕΣ τις σελίδες του φύλλου εργασίας Υπολογισμός επιλέγοντας ως εκτυπωτή τον Exams Printer.
20. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, αλλάξτε τη γραμματοσειρά σε Tahoma στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B4:F7.
21. Στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής A3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε κατακόρυφη στοίχιση στο κέντρο (στο μέσο).
22. Εισάγετε τύπο στο κελί E7 του ενεργού φύλλου εργασίας που να υπολογίζει τη διαφορά του αριθμού του κελιού C7 με τον αριθμό του κελιού D7 κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ απόλυτων αναφορών.
23. Εισάγετε ένα ΜΟΝΟ φύλλο εργασίας πριν το φύλλο εργασίας Εισαγωγή του ενεργού βιβλίου εργασίας, και ονομάστε το ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ.
24. Στους αριθμούς των κελιών της περιοχής B4:F7 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε Νομισματική Μορφή με πλήθος δεκαδικών ψηφίων ένα (1) και με προσθήκη, μετά τους αριθμούς, συμβόλου νομίσματος το ευρώ (€).
25. Εισάγετε στο αριστερό τμήμα της κεφαλίδας του ενεργού φύλλου εργασίας αριθμό σελίδας.

26. Με χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς περιοχής, εισάγετε στο κελί C21 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το μέσο όρο των αριθμών των κελιών της περιοχής C7:C20 του ίδιου φύλλου εργασίας.

27. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, εισάγετε δύο (2) στήλες δεξιά απ' τη στήλη A.

28. Κάνοντας χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς κελιού, εισάγετε τύπο στο κελί J6 του ενεργού φύλλου εργασίας που να εμφανίζει το κείμενο ΜΙΚΡΗ αν η τιμή του κελιού I6, είναι μικρότερη από 100000, αλλιώς να εμφανίζει το κείμενο ΜΕΓΑΛΗ.

ΤΕΤΑΡΤΟ ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

1. Αλλάξτε τη μορφή ημερομηνίας σε η/μ (π.χ. 14/3) στο κελί B5 του ενεργού φύλλου εργασίας.

2. Αλλάξτε σε 90% το ποσοστό προβολής ζουμ του φύλλου εργασίας Πρόχειρο, του ενεργού βιβλίου εργασίας.

3. Αντικαταστήστε τη λέξη Ευρώπη με τη λέξη EUROPE όπου αυτή υπάρχει στο ενεργό φύλλο εργασίας, χρησιμοποιώντας την κατάλληλη λειτουργία της τρέχουσας εφαρμογής.

4. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, επιλέξτε την περιοχή κελιών A4:A7 και αντιγράψτε τη μορφοποίησή της στην περιοχή κελιών E4:E7 του ίδιου φύλλου εργασίας.

5. Επαναφέρετε το βιβλίο εργασίας όπως ακριβώς ήταν πριν τις δύο (2) τελευταίες ενέργειες που έγιναν σε αυτό.

6. Αλλάξτε σε οριζόντιο τον προσανατολισμό του χαρτιού στο ενεργό φύλλο εργασίας.

7. Καθορίστε ως προεπιλεγμένη θέση αρχείων για άνοιγμα-αποθήκευση των εγγράφων της τρέχουσας εφαρμογής, το φάκελο C:\UCData\Wsheets.

8. Απενεργοποιήστε τη συγχώνευση στην περιοχή A1:F1 του ενεργού φύλλου εργασίας, ΧΩΡΙΣ να αφαιρέσετε την υπάρχουσα οριζόντια στοίχιση.

9. Ορίστε ως προσανατολισμό κειμένου τις +20 μοίρες, για τα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας.

10. Διαμορφώστε το ενεργό φύλλο εργασίας κατάλληλα, ώστε να ΜΗΝ εκτυπώνονται οι επικεφαλίδες γραμμών και στηλών.

11. Αλλάξτε σε 2 εκ. το αριστερό και δεξί περιθώριο της σελίδας στο ενεργό φύλλο εργασίας.

12. Απαλείψτε ΜΟΝΟ τα περιεχόμενα των κελιών B4:C6 του ενεργού φύλλου εργασίας.

13. Προσαρμόστε την κλίμακα της περιοχής εκτύπωσης του ενεργού φύλλου εργασίας, σε μία (1) σελίδα ανά πλάτος και δύο (2) σελίδες ανά ύψος.

14. Αλλάξτε τις διαστάσεις στο ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας.

15. Αλλάξτε σε ΑΔΕΙΟ το όνομα του φύλλου εργασίας Ελεύθερο του ενεργού βιβλίου εργασίας.

16. Εισάγετε τύπο στο κελί D23 του ενεργού φύλλου εργασίας που να υπολογίζει το πλήθος των αριθμών των κελιών της περιοχής D5:D18 του ίδιου φύλλου εργασίας, με χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς περιοχής.

17. Αλλάξτε σε μπλε (απ' τα βασικά χρώματα) το χρώμα των στηλών της σειράς SONY του ενσωματωμένου γραφήματος του ενεργού φύλλου εργασίας.

18. Κλείστε το παράθυρο της Βοήθειας της τρέχουσας εφαρμογής.

19. Αλλάξτε το χρώμα της περιοχής γραφήματος στο ενσωματωμένο γράφημα του φύλλου εργασίας Πίνακας_Γράφημα του ενεργού βιβλίου εργασίας σε ανοικτό πράσινο (απ' τα βασικά χρώματα).

20. Διαμορφώστε το ενεργό φύλλο εργασίας κατάλληλα, ώστε να εκτυπώνονται οι γραμμές πλέγματος.

21. Αποθηκεύστε τις αλλαγές που έχουν συμβεί στο ενεργό βιβλίο εργασίας, χωρίς να κλείσετε το παράθυρο της εφαρμογής ούτε το παράθυρο του ενεργού βιβλίου εργασίας.

22. Εφαρμόστε χρώμα γραμματοσειράς μπλε (απ' τα βασικά χρώματα), στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας.

23. Στο κελί D3 του ενεργού φύλλου εργασίας, εισάγετε τον αριθμό 15937,462.

24. Εφαρμόστε έντονη μορφή, στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας.

25. Διαγράψτε την περιοχή κελιών A6:F6 του ενεργού φύλλου εργασίας μετακινώντας τα κελιά προς τα επάνω.

26. Στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας, ενεργοποιήστε την αναδίπλωση κειμένου.

27. Ενεργοποιήστε το φύλλο εργασίας Ελεύθερο του ενεργού βιβλίου εργασίας.

28. Αντιγράψτε στο τέλος του ενεργού βιβλίου εργασίας, το φύλλο εργασίας Πρόχειρο του ίδιου βιβλίου εργασίας.

ΠΕΜΠΤΟ ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

1. Στους αριθμούς των κελιών της περιοχής B9:F9 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε Μορφή Αριθμός, με πλήθος δεκαδικών ψηφίων μηδέν (0) και με χρήση του διαχωριστικού χιλιάδων.

2. Ορίστε τις 12 στ. ως μέγεθος της γραμματοσειράς, στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B9:F9 του ενεργού φύλλου εργασίας.

3. Στην περιοχή κελιών D4:J4 του ενεργού φύλλου εργασίας, συμπληρώστε αυτόματα τη σειρά των κειμένων Τμήμα1, Τμήμα2, ..., Τμήμα7.

4. Μεταβείτε στο κελί Q123 του ενεργού φύλλου εργασίας.

5. Προσθέστε δύο (2) επιπλέον γραμμές κάτω απ' τη 4η γραμμή του ενεργού φύλλου εργασίας.

6. Εισάγετε τύπο στο κελί D22 του ενεργού φύλλου εργασίας που να υπολογίζει το μέγιστο των αριθμών των κελιών της περιοχής D4:D19 του ίδιου φύλλου εργασίας, με χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς περιοχής.

7. Το κείμενο του κελιού A7 του ενεργού φύλλου εργασίας, διορθώστε το σε ΕΣΟΔΑ.

8. Κλείστε το ενεργό βιβλίο εργασίας, χωρίς να κλείσετε την εφαρμογή του Excel.

9. Στο φύλλο γραφήματος Γαλλία_Γράφημα του ενεργού βιβλίου εργασίας, αλλάξτε τον τύπο του γραφήματος σε Γραμμή 3-Δ.

10. Εισάγετε στο κελί E3 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το γινόμενο του αριθμού του κελιού C3 με τον αριθμό του κελιού D3 κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ σχετικών αναφορών.
11. Ελαχιστοποιήστε την κορδέλα του ενεργού βιβλίου εργασίας.
12. Προσθέστε ως τίτλο στο ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας, το κείμενο ΕΤΑΙΡΙΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ.
13. Ορίστε ως πλάτος των στηλών B:F του ενεργού φύλλου εργασίας το 10.
14. Για την γραφική αναπαράσταση των δεδομένων των κελιών της περιοχής B5:E5 του ενεργού φύλλου εργασίας, εισάγετε στο ίδιο φύλλο εργασίας, ενσωματωμένο γράφημα τύπου Πίτα.
15. Στα περιεχόμενα των κελιών της περιοχής B3:F3 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε οριζόντια στοίχιση στο κέντρο.
16. Μετακινήστε στο φύλλο εργασίας Πρόχειρο του τρέχοντος βιβλίου εργασίας, το ενσωματωμένο γράφημα του ενεργού φύλλου εργασίας.
17. Κάνοντας χρήση ΜΟΝΟ απόλυτων αναφορών, εισάγετε στο κελί E4 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να υπολογίζει το πηλίκο του αριθμού του κελιού C4 με τον αριθμό του κελιού D4.
18. Εισάγετε, πριν το φύλλο εργασίας Εισαγωγή του ενεργού βιβλίου εργασίας, ένα και ΜΟΝΟ ένα φύλλο εργασίας.
19. Κάνοντας χρήση ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ συνάρτησης και ΜΙΑΣ ΜΟΝΟ σχετικής αναφοράς κελιού, εισάγετε στο κελί J7 του ενεργού φύλλου εργασίας, τύπο που να εμφανίζει το κείμενο ΑΞΙΟΠΡΕΠΗΣ αν η τιμή του κελιού I7, είναι μεγαλύτερη από 100000, αλλιώς να εμφανίζει το κείμενο ΑΜΕΛΗΤΕΑ.
20. Αποθηκεύστε το ενεργό βιβλίο εργασίας στον φάκελο C:\UCData\Λογιστήριο με όνομα ΕΞΟΔΑ, και αφήστε το παράθυρο ανοιχτό.
21. Αντιγράψτε την περιοχή C3:D9 του ενεργού φύλλου εργασίας, στην περιοχή D12:E18 του ίδιου φύλλου εργασίας.
22. Αλλάξτε σε κατακόρυφο τον προσανατολισμό του χαρτιού στο ενεργό φύλλο εργασίας.
23. Εκτυπώστε ΟΛΕΣ τις σελίδες του φύλλου γραφήματος Γαλλία_Γράφημα στον εκτυπωτή Exams Printer.
24. Στην περιοχή κελιών A3:F7 του ενεργού φύλλου εργασίας, εφαρμόστε περίγραμμα πλέγμα με στυλ μονή λεπτή συνεχόμενη γραμμή.
25. Εισάγετε αριθμό σελίδας στο κεντρικό τμήμα του υποσέλιδου του ενεργού φύλλου εργασίας.
26. Σταθεροποιήστε τις τρεις (3) πρώτες στήλες του ενεργού φύλλου εργασίας.
27. Στο ενεργό φύλλο εργασίας, ρυθμίστε την εκτύπωση τίτλων με επανάληψη της 3ης γραμμής στην κορυφή κάθε σελίδας.
28. Απ' το ανοικτό βιβλίο εργασίας Έσοδα, διαγράψτε το φύλλο εργασίας Εισαγωγή.